

لایحه وظایف

پُست:	مامور منابع بشری
محل کار:	کابل
ادراه:	کمیسیون مستقل انتخابات
تعداد پُست:	5

پیشگفتار:

به اساس ماده 156 قانون اساسی افغانستان، کمیسیون مستقل انتخابات افغانستان جهت اداره و نظارت از هر نوع انتخابات و مراجعه به آرای عمومی در کشور ایجاد شده است. کمیسیون مستقل انتخابات یک نهاد انتخاباتی مسلکی است که وظیفه اساسی آن اینست تا انتخابات آزاد و عادلانه و مراجعه به آرای عمومی را به شکل موثر و بیطرفانه برگزار نماید. دیدگاه ما اینست تا دموکراسی نوپای افغانستان را از طریق برگزاری انتخابات آزاد و عادلانه تقویت نموده، در راستای ارائه خدمات انتخاباتی با کیفیت و پاسخگو تلاش کرده و اعتماد و اطمینان مردم افغانستان را بالای روند انتخابات بلند برده و نهاد تداوم پذیری را ایجاد نماید تا توانایی برگزاری انتخابات را به صورت مستقلانه دارا باشد.

وظایف و مسئولیت ها

متصدی این پُست تحت نظارت مستقیم مدیر منابع بشری وظایف ذیل را انجام میدهد:

- همکاری نزدیک با مدیر منابع بشری در تهیه و ترتیب و طی مراحل لست معاشات کارمندان دفاتر ولایتی
- ترتیب و تنظیم اسناد استخدام و قرارداد های کارمندان با استفاده از یک روش واضح و محرم گذاشتن اسناد در دوسیه ها
- ارائه گزارش روزانه به مدیر منابع بشری در رابطه به وظایف انجام شده و تادیات پولی
- تهیه و ترتیب دوسیه برای حاضری کارمندان، لست معاشات، مصارف و سایر مکاتیب و ایمیل های رسمی که به خارج از دفتر ارسال شده و یا به دفتر مواصلت مینمایند
- تهیه، درج و تجدید تمام معلومات در بانک معلوماتی منابع بشری
- دریافت و تعقیب حاضری کارمندان و تنظیم مسایل رخصتی و غیابت کارمندان
- حصول اطمینان از حفظ و نگهداری اسناد شخصی در بانک معلوماتی و تعقیب تمدید قرارداد ها
- اجرای سایر وظایفی که از سوی امر یا مدیر منابع بشری تعیین میشود

شرایط لازم

- درجه تحصیل: حداقل بکلوریا، به درجه های بالاتر تحصیلی ترجیح داده میشود.
- یک سال تجربه کاری لازم است
- تسلط به زبانهای دری و پشتو
- مهارت ها: دانستن لسان انگلیسی و استفاده از کمپیوتر و انترنت.
- توانایی کار در ساعات طولانی در صورت لزوم